

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 486
Выборгского района Санкт-Петербурга
ГБОУ лицей № 486 Выборгского района*

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ лицей № 486 Выборгского района
Протокол № 1 от 29.08.2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБОУ лицей № 486 Выборгского района
Приказ № 90 от 29.08.2025
Директор

_____ Ю.В. Васильева

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
ГБОУ лицей № 486 Выборгского района
Протокол № 1 от 27.08.2025
Председатель Совета родителей
_____ С.В. Тукачева

РАССМОТРЕНО

Советом обучающихся
ГБОУ лицей № 486 Выборгского района

**Положение
о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,
общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной
и инновационной деятельности**

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (далее по тексту - Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей № 486 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) определяет виды, основания и порядок поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни школы, а также порядок учета поощрений обучающихся и их хранение в архивах информации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);

- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 486 Выборгского района Санкт-Петербурга;

- Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- Дополнительными образовательными программами;

- приказами и распоряжениями директора Образовательного учреждения.

1.3. Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, обучающихся, имеющих спортивные достижения, подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

1.4. Основными задачами поощрения обучающихся являются:

- обеспечить в лицее благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся для образовательной деятельности;

- поддерживать порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;

- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;

- способствовать развитию и социализации обучающихся; укреплять традиции школы;

- способствовать выработке у обучающихся активной жизненной позиции; создать условия для общественной презентации достижений обучающихся.

1.5. Положение направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.6. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 1.5 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

1.7.

2. Основные принципы поощрения обучающихся

2.1. *Поощрение* — система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, физической, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

3. Основания для поощрения обучающихся

3.1. Основанием для поощрения обучающегося являются:

- успехи в учебе;
- успехи в физической, спортивной, научно-технической, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня; успешное участие в конкурсах, научно-практических конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в мероприятиях общешкольного плана;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне школы, района, региона;
- спортивные достижения.

4. Виды поощрений

4.1. Лицей может применять следующие виды поощрений:

- награждение Почетным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;
- награждение выпускников 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в

изучении отдельных предметов» при следующем условии:

на уровне основного общего образования все годовые за каждый класс обучения, итоговая, экзаменационная отметки «5» (отлично) по данному предмету;

на уровне среднего общего образования все полугодовые (годовые), итоговая отметки «5» (отлично) и при успешном прохождении государственной итоговой аттестации по данному предмету выпускник 11 класса;

наличие внеучебных достижений в данной предметной области может быть дополнительным условием получения похвальной грамоты;

- награждение золотой медалью «Отличник учебы лицея №486» обучающихся 4-11 классов при следующем условии: годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

- награждение серебряной медалью "Отличник учебы лицея № 486" обучающихся 4-11 классов при следующем условии: годовые отметки «5» (отлично) и не более одной отметки "4" (хорошо) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

- награждение грамотой за лучший результат в школьном, муниципальном или региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников, за отличные и хорошие успехи в учении по итогам года, за призовые места по результатам исследовательской деятельности обучающихся;

- награждение Дипломом I, II, III степени за победу и призовые места;

- вручение сертификата участника по результатам исследовательской деятельности или объявление благодарности;

- благодарственное письмо обучающемуся;

- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося.

5. Порядок осуществления мер поощрения

5.1. Поощрения осуществляются руководителем Образовательного учреждения по представлению Педагогического совета, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, классного руководителя, учителя-предметника, педагога дополнительного образования за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, муниципального образования, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

6. Учет поощрений

6.1. Образовательное учреждение обеспечивает индивидуальный учет поощрений обучающихся.

6.2. Почетная грамота оформляется на бланках Образовательного учреждения, его выдача фиксируется в журнале регистрации поощрений обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (далее – журнал регистрации).

6.3. Благодарность, благодарственное письмо, грамота, диплом оформляется на

типографском бланке или бланке Образовательного учреждения в произвольной форме, заверяется подписью руководителя и печатью Образовательного учреждения.

6.4. Ответственность за ведение журнала регистрации несут заместители директора.

7. Хранение информации о поощрениях

7.1. В конце учебного года журнал регистрации сдается на хранение в делопроизводство Образовательного учреждения.

7.2. По завершении журнала регистрации подлежит хранению в архиве Образовательного учреждения.

7.3. Ответственность за хранение информации о поощрениях в архиве несет секретарь делопроизводства.

7.4. Срок хранения журнала регистрации 10 лет.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ лицея № 486 Выборгского района

8.2. Настоящее Положение утверждается приказом директора лицея и действует до внесения в него изменений или замены его новым локальным актом лицея.