**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ЛИЦЕЙ № 486**

**ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПРИКАЗ**

от 24.03.2020 № 20

**О подготовке обучения с применением**

**электронного обучения и дистанционных**

**образовательных технологий**

На основании предписания Главного государственного санитарного врача по Санкт-Петербургу от 23.03.2020 №78-00-09/27-0141-2020, с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями от 16.03.2020 №123, от 24.03.2020 №156), на основании Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24.03.2020 №818-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить мониторинг наличия технических средств у обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения ссылки электронного опроса (Google-формы) на официальном сайте лицея и в группах классных руководителей – в срок до 25.03.2020;
2. Обеспечить мониторинг наличия технических средств в ОО, для оборудования рабочих мест педагогов (в разрезе каждого кабинета, каждого педагога -участника ДОТ) у обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения ссылки электронного опроса (Google-формы) на официальном сайте Школы и в официальной группе "Сотрудники лицея"– в срок до 25.03.2020;
3. Организовать рабочую группу по информационно-технологической помощи педагогам в подготовке и дальнейшем осуществлении образовательной деятельности с применением ДОТ в составе: все учителя информатики и инженер- – в срок до 27.03.2020;
4. Организовать рабочую группу по учебно-методической помощи педагогам в подготовке и дальнейшем осуществлении образовательной деятельности с применением ДОТ в составе: Ларина Е.И., Разыграева А.В., Заузолкова Т.Л., Спикина О.В. , Шкарлинская Е.В., Абрамян С.М., Пашкина И.В., Абрамова М.Ю., Соловьева К.Д., Назарова А.Б., Кляузова В.Ю., Емельянова А.Ф., Чижевская А.В., Иванютина Г.А., Мартынова С.В., Анисимова Н.А. -3 классы, Шмелева Т.Т. -2 классы, Федотова Е.О. - 1 классы.

Ответственным за организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий назначить заместителя директора по УВР Лучину Ольгу Дмитриевну

**5**. Провести совещания МО, классных руководителей, обучающие мероприятия для педагогов

**6.** Составить перечень используемых ресурсов, приложений в разрезе каждого учебного предмета, каждого педагога.

**7**. Не допускать на территорию образовательных учреждений сотрудников и обучающихся, в отношении которых принято постановление Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу об изоляции, а также прибывших с территорий за пределами Российской Федерации;

**8**. Обеспечить неукоснительное выполнение постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», постановления Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу от 16.03.2020 № 2 «О проведении дополнительных санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, названной COVID-2019 в Санкт-Петербурге».

**9.** Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор Ю.В.Васильева

***Приложение №1 к приказу № ОД-20/03-23 от 24.03.2020***

**И.о. директора ГБОУ школы № 120**

**Выборгского района Санкт-Петербурга**

**Григорьевой В.М.**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Мой сын (дочь), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса, **в связи с непосещением** образовательного учреждения в срок с 30 марта по 12 апреля 2020 года будет осваивать образовательную программу в следующей форме:

* **С использованием** дистанционных образовательных технологий (ДОТ);
* **Без использования** дистанционных образовательных технологий (ДОТ);

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

***Дата: 24.03.2020***

*Направить в школу любыми доступными способами, в том числе с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет»*

***Приложение №2 к приказу № ОД-20/03-23 от 24.03.2020***

**Инструкция по ведению электронного журнала при осуществлении образовательной деятельности с использованием ДОТ.**

1. Создаем информационную карту (файл с формой размещен на сетевых ресурсах школы). Заполняем указанные поля:

Ваша Фамилия и инициалы

Предмет как в Электронном журнале

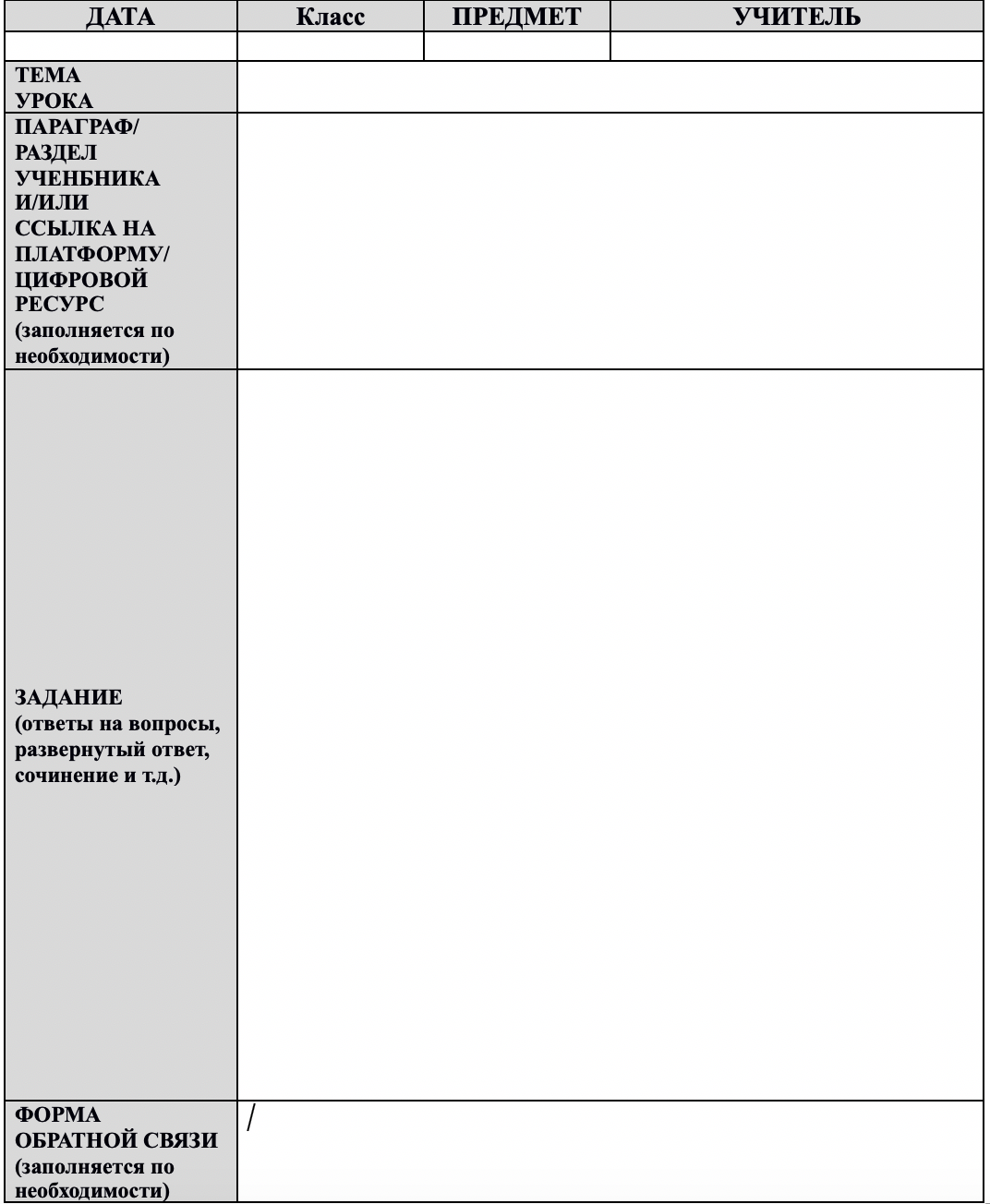
Дата урока по плану

Тема урока по планированию

Класс

Возможны следующие варианты заполнения:

* Ссылка на параграф или страницы учебника
* Ссылка на любой информационный ресурс (видео, статья)
* Прямая ссылка на любой портал дистанционного обучения, по которой обучающийся сможет открыть нужный раздел (обязательно наличие теоретического блока)
* Ссылка на любой портал дистанционного обучения с указанием местонахождения нужного раздела (обязательно наличие теоретического блока)



Указать адрес корпоративной электронной почты и/или адрес странички в социальной сети и/или адрес облачного хранилища и/или иные виды передачи файла с результатами работы.

Указать вид файла с результатами обучающегося (фотография тетради, текстовый файл, презентация…..)

Указать срок выполнения задания.

Возможны следующие варианты заполнения:

* Ссылка на вопросы в учебнике с указанием страницы
* Ссылка на задачник или рабочую тетрадь (указываем номера задач и раздел при необходимости)
* Формулировка вопросов (задач) в виде текста, таблицы, картинки или схемы
* Ссылка на любой портал дистанционного обучения, по которой обучающийся сможет пройти тестирование или выполнить упражнения
* Ссылка на любой портал дистанционного обучения с указанием местонахождения упражнений или тестов

**Пример заполнения:**

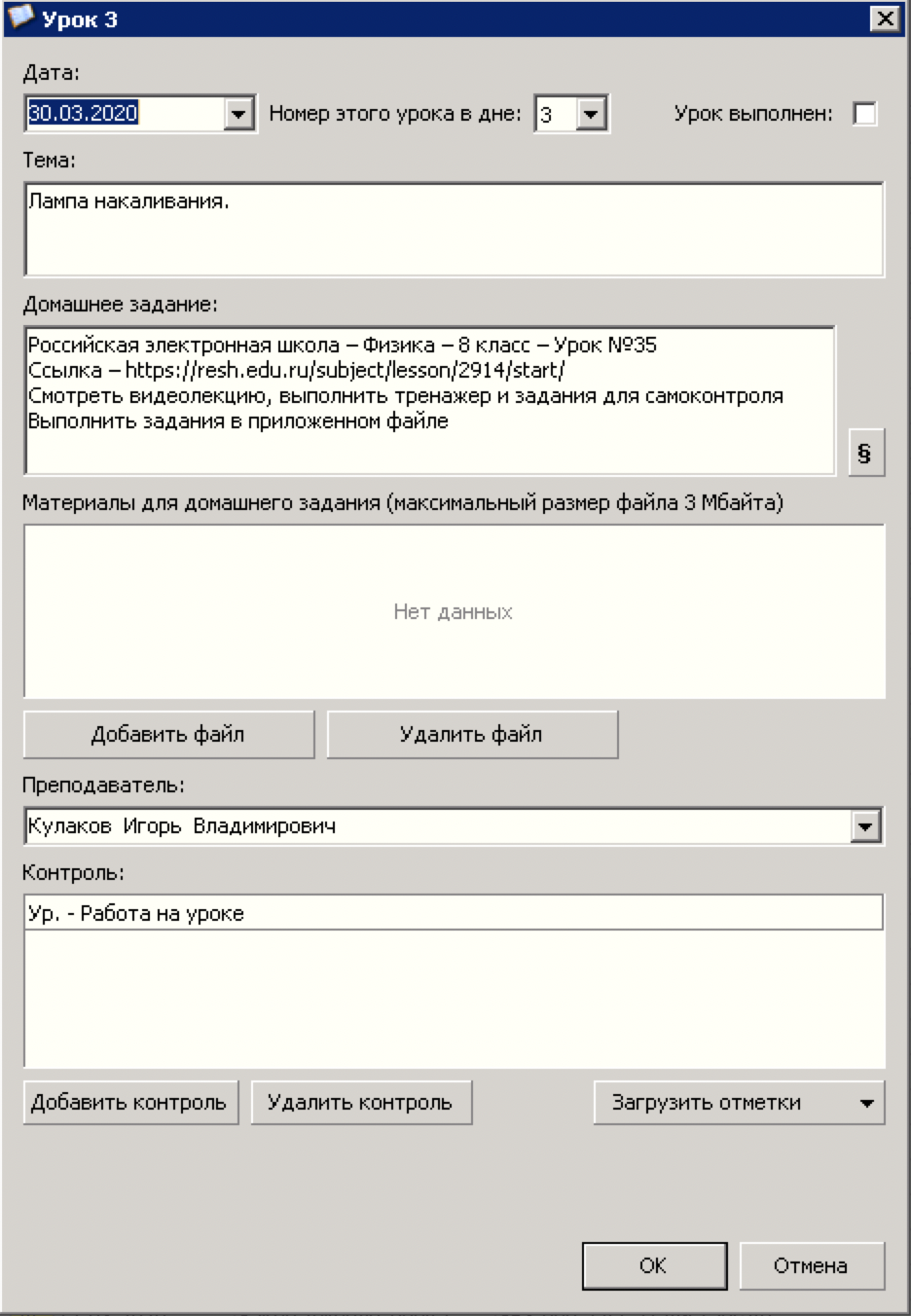
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА** | **Класс** | **ПРЕДМЕТ** | **УЧИТЕЛЬ** |
| **30.03.2020** | **8А** | **Алгебра** | **Иванова А.Д.** |
| **ТЕМА**  **УРОКА** | Квадратные уравнения | | |
| **ПАРАГРАФ/ РАЗДЕЛ УЧЕНБНИКА И/ИЛИ**  **ССЫЛКА НА ПЛАТФОРМУ/ ЦИФРОВОЙ РЕСУРС (заполняется по необходимости)** | **Российская электронная школа – Алгебра – 8 класс – Урок №35**  **Ссылка –**  **Смотреть видеолекцию, выполнить тренажер и задания для самоконтроля**  **ИЛИ**  *УЧЕБНИК – ПАРАГРАФ 88 (Читать, выписать основные определения в тетрадь)* | | |
| **ЗАДАНИЕ**  **(ответы на вопросы, развернутый ответ, сочинение и т.д.)** | **Письменно ответить на следующие вопросы:**  **1.**  **2.**  **ИЛИ**  *Ответить на вопросы № 1,4,7 письменно в рабочей тетради*  **ИЛИ**  Параграф 99 Решить задачи №555,666,777 – развернутый ответ записать в рабочую тетрадь, ответы выслать на почту | | |
| **ФОРМА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ (заполняется по необходимости)** | *Ответы прислать на почту ivanov@pochta.ru в виде файла в формате* ***WORD*** *в срок до 02.04.2020*  *Консультации можно получить через обращение на \_\_\_\_\_ (указываем почту или другие каналы связи)* | | |

1. В электронном журнале добавляем урок

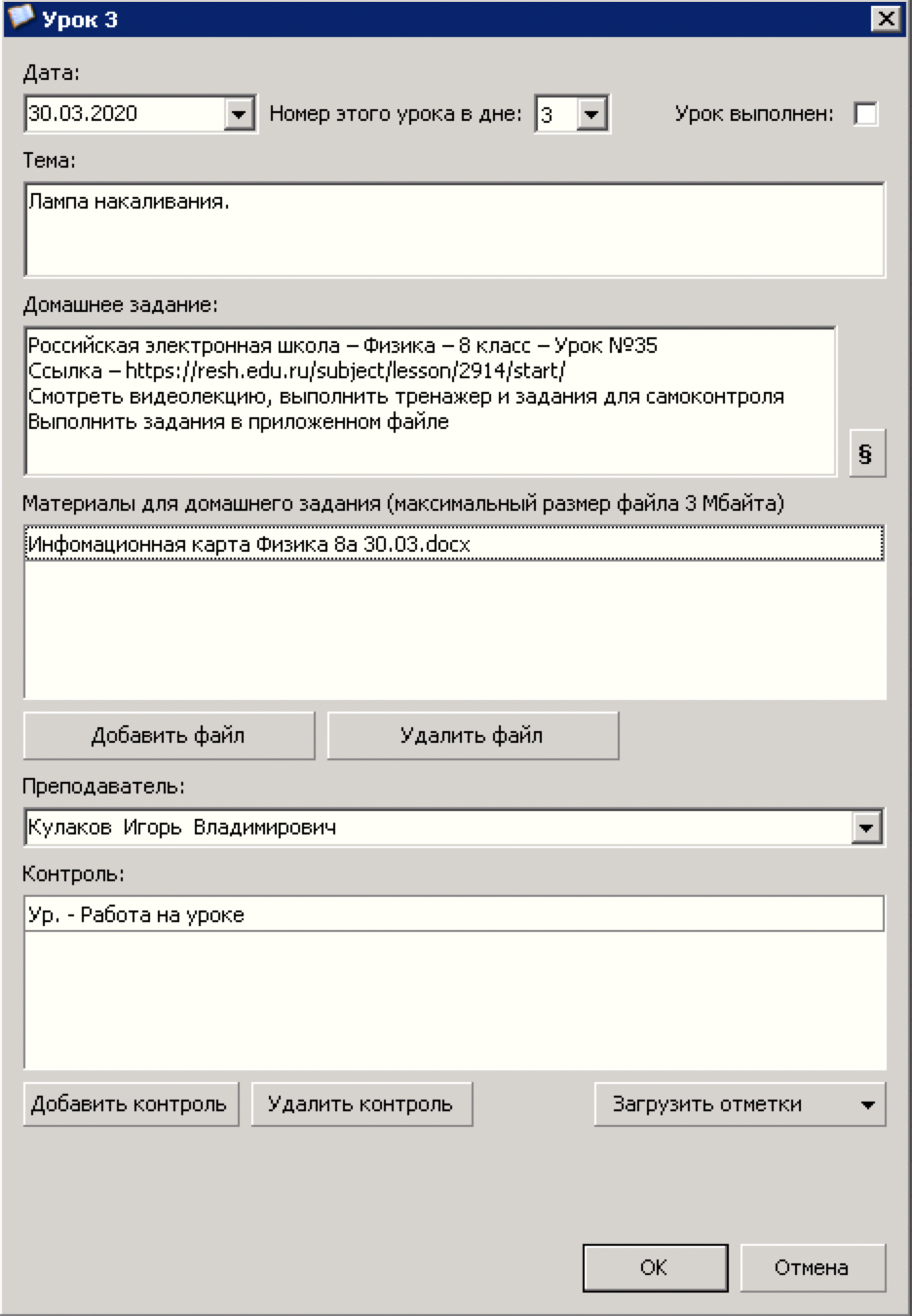
**НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА ОДИН ДЕНЬ ДО ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ И НЕ РАНЕЕ ЧЕМ ЗА 3 ДНЯ ДО ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ** (в целях своевременного информирования обучающихся и родителей (законных представителей) о форме и формате проведения данного урока, ознакомления с необходимыми прикрепленными материалами)

В поле домашнее задание дублируем все из раздела “ ПАРАГРАФ/ РАЗДЕЛ УЧЕНБНИКА И/ИЛИ ССЫЛКА НА ПЛАТФОРМУ/ ЦИФРОВОЙ РЕСУРС” информационной карты урока

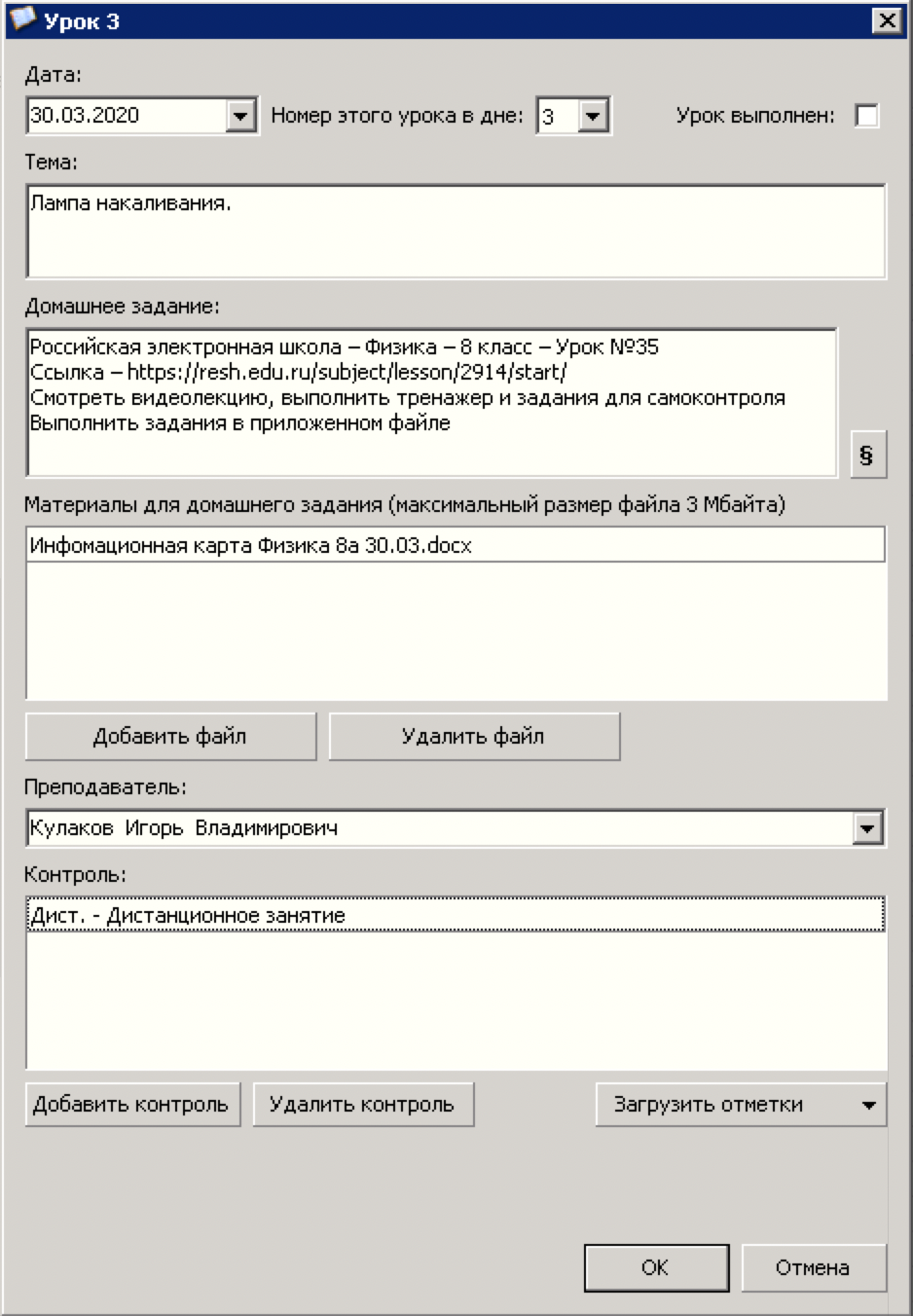
При необходимости дополняем фразой: ***Выполнить задания в приложенном файле***



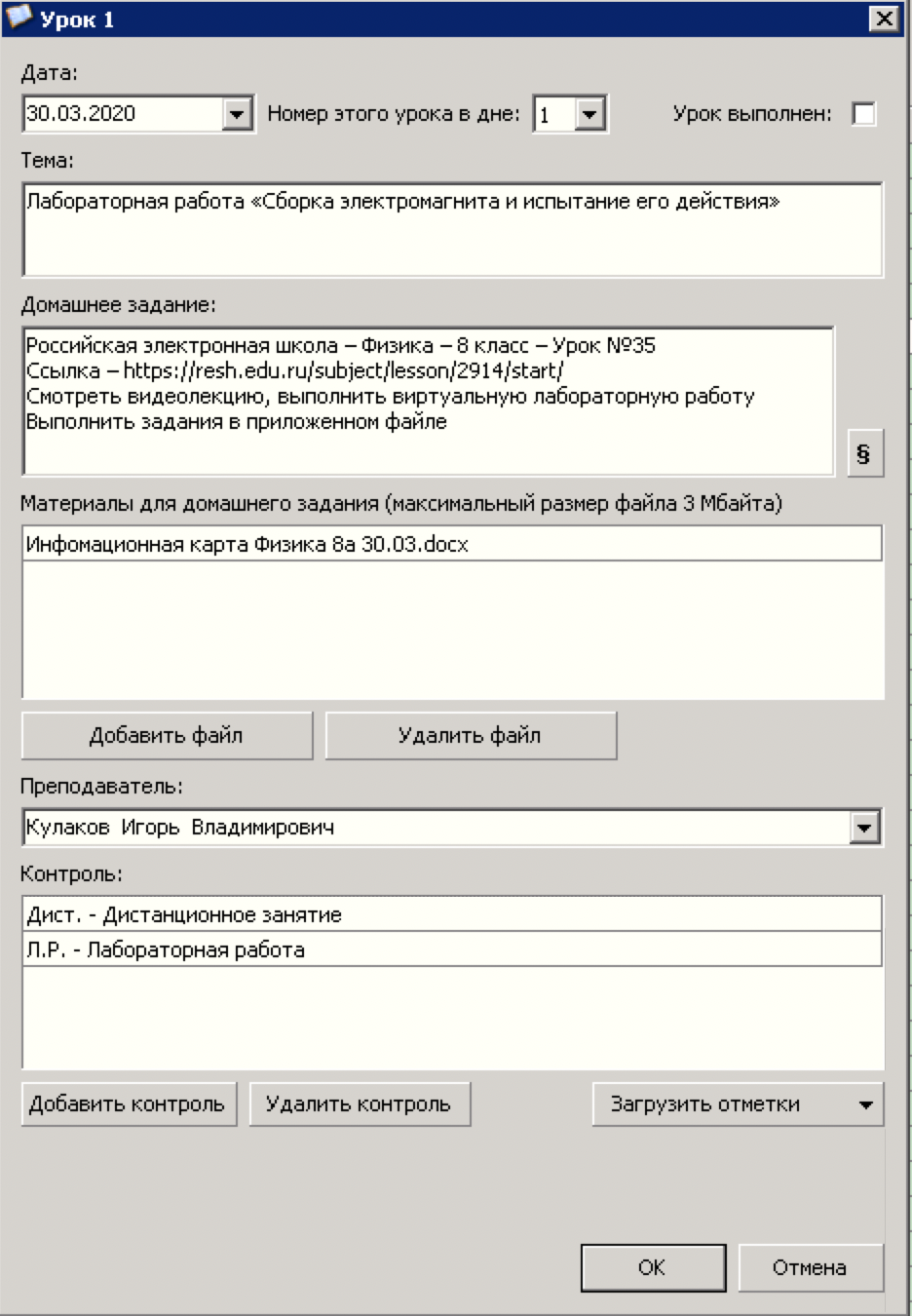
1. **Добавляем файл информационной карты урока**



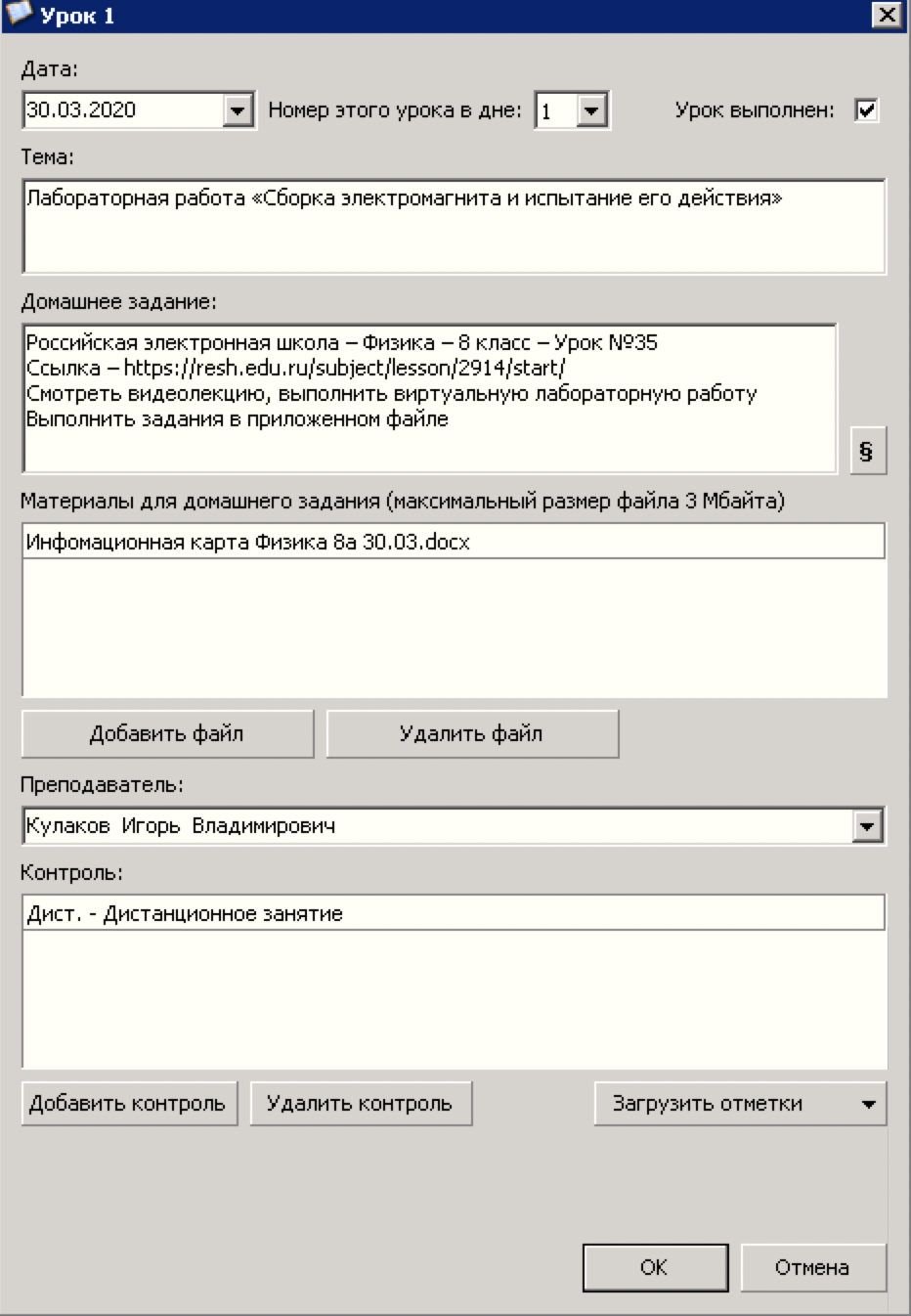
1. **МЕНЯЕМ** контроль Ур. – Работа на уроке **НА** Дист. - Дистанционное занятие

****

Если тема урока предполагает проведение контрольной работы или других видов контроля, то ставим в урок еще один контроль. Данный факт отражается в информационной карте урока, работа проводится дистанционно и **ОБЯЗАТЕЛЬНО** оценивается учителем.



1. Обязательно ставим галочку урок выполнен (несмотря на то, что урок запланирован на последующий день)



**Примечание:** Если тема урока не указывает на контроль, то оставляем тип контроля только Дист. (Дистанционное занятие).

Введение дополнительных видов контроля не допускается!

***Приложение №3 к приказу № ОД-20/03-23 от 24.03.2020***

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТОЧКА УРОКА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА** | **Класс** | **ПРЕДМЕТ** | **УЧИТЕЛЬ** |
| **30.03.2020** | **8А** | **Алгебра** | **Иванова А.Д.** |
| **ТЕМА**  **УРОКА** | Квадратные уравнения | | |
| **ПАРАГРАФ/ РАЗДЕЛ УЧЕНБНИКА И/ИЛИ**  **ССЫЛКА НА ПЛАТФОРМУ/ ЦИФРОВОЙ РЕСУРС (заполняется по необходимости)** | **Российская электронная школа – Алгебра – 8 класс – Урок №35**  **Ссылка –**  **Смотреть видеолекцию, выполнить тренажер и задания для самоконтроля**  **ИЛИ**  *УЧЕБНИК – ПАРАГРАФ 88 (Читать, выписать основные определения в тетрадь)* | | |
| **ЗАДАНИЕ**  **(ответы на вопросы, развернутый ответ, сочинение и т.д.)** | **Письменно ответить на следующие вопросы:**  **1.**  **2.**  **ИЛИ**  *Ответить на вопросы № 1,4,7 письменно в рабочей тетради*  **ИЛИ**  Параграф 99 Решить задачи №555,666,777 – развернутый ответ записать в рабочую тетрадь, ответы выслать на почту | | |
| **ФОРМА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ (заполняется по необходимости)** | *Ответы прислать на почту ivanov@pochta.ru в виде файла в формате* ***WORD*** *в срок до 02.04.2020*  *Консультации можно получить через обращение на \_\_\_\_\_ (указываем почту или другие каналы связи)* | | |